

【6次公募 一般型 災害支援枠（令和6年能登半島地震等）】（様式2）

経営計画書

応募者名称:株式会社〇〇〇

<応募者の概要>

採択時に「事業者名称」、「補助事業で行う事業名」等が一般公表されます。

(フリガナ) 名称(商号又は屋号)		カブシキガイシャ〇〇〇 株式会社〇〇〇 (豪雨被害・間接被害・宿泊業サンプル)												
法人番号(13桁)※1		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
自社ホームページのURL (ホームページが無い場合は「なし」と記載)		https://(自社のホームページのURLをご記載ください)												
主たる業種 ※2		【以下のいずれか一つを選択してください】 ① () 商業・サービス業(宿泊業・娯楽業を除く) ② (○) サービス業のうち宿泊業・娯楽業 ③ () 製造業その他 ④ () 特定非営利活動法人(業種の選択不要)												
業種 (日本標準産業分類) ※該当する業種に○		A:農業・林業 B:漁業 C:鉱業・採石業・砂利採取業 D:建設業 E:製造業 F:電気・ガス・熱供給・水道業 G:情報通信業 H:運輸業・郵便業 I:卸売業・小売業 J:金融業・保険業 K:不動産業・物品賃貸業 L:学術研究・専門・技術サービス業 M:宿泊業・飲食サービス業 N:生活関連サービス業・娯楽業 O:教育・学習支援業 P:医療・福祉 Q:複合サービス事業 R:サービス業(他に分類されないもの)												
常時使用する 従業員数 ※3		3 人			(注)常時使用する従業員がいなければ、「0人」と記載してください。 (注)従業員数が小規模事業者の定義を超える場合は申請できません。									
資本金額 (個人事業者は記載不要)		500 万円			設立年月日(西暦) ※5			〇〇〇〇年 〇月 〇日						
代表者の氏名		持続化 太郎			事業所数			1						
業員に限る) (代表者もしくは 連絡担当者※4 は従業員に限る)	(フリガナ) 氏名	ジブクカ イチロウ 持続化 一郎			役職			取締役						
	住所	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 〇〇県〇〇郡〇〇町〇-〇-〇												
	電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇			携帯電話番号			〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇						
	FAX 番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇			E-mail アドレス			〇〇〇@〇〇.co.jp						
事業実施場所の住所 (注)複数ある場合はすべて記載してください		(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 〇〇県〇〇郡〇〇町〇-〇-〇												

<確認事項>

本事業の補助対象者として申請する場合は、以下の項目についてご確認ください。

<全ての事業者が対象>

本補助金申請にあたり、商工会・商工会議所を除く第三者からアドバイスを受けた場合、その相手方と金額を記載してください。

(注)第三者からアドバイスを受けたが、アドバイス料を支払わない(支払っていない)場合は「0円」と記載してください。

(注)外部の第三者からアドバイスを受けること自体は問題ありません。

(注)「高額なアドバイス料金」を請求される事案も発生しておりますので、ご注意ください。

該当する

該当しない

<「該当する」にチェックした事業者が対象>

① アドバイスをした第三者の名称

補助 五郎

② アドバイス料の金額

0 円

<p><法人のみが対象> 資本金又は出資金が5億円以上の法人に直接又は間接に100%の株式を保有されている</p>	<input type="checkbox"/> 該当する (該当する場合は応募できません)	<input checked="" type="checkbox"/> 該当しない ※チェック後、下記の出資者・出資比率に係る確認事項にもご回答ください。
<p><上記において「該当しない」を選択した事業者が対象> 出資者の名称と出資比率および出資者の資本金を記載してください。(記載例:出資者の名称〇〇、出資者の資本金■■■円、申請者の資本金に占める出資比率▲▲%)</p> <p>※出資者が複数いる場合は、代表者1名分のみ記載してください。</p> <p>※株式会社・有限会社以外の法人の場合(合名会社、企業組合・協業組合等)は以下の通り記載してください。 出資者の名称:該当しません、出資者の資本金:0、出資比率:0</p>	<p>出資者の名称(※)</p>	<p>持続化 太郎</p>
	<p>出資者の資本金(円)(※)</p>	<p>5,000,000円</p>
	<p>申請者の資本金に占める出資比率(※)</p>	<p>100%</p>
<p><全ての事業者が対象> 過去3年のうち課税所得額が15億円超の年がある。 (課税所得が15億円超の年がある場合は、過去3年分の課税所得額を記載してください。)※ (注)上記への該当の有無の確認のため、必要がある場合には、納税証明書等の提出を求めることがあります。</p> <p>※確定している(申告済みの)直近過去3年分の「各年」又は「各事業年度」の課税所得の年平均額が15億円を超えている場合、申請はできません。</p>	<input type="checkbox"/> 該当する (過去3年間の課税所得額を記載してください)	<input checked="" type="checkbox"/> 該当しない (いずれも15億円以下)
	<p>(前年) 億円</p>	
	<p>(2年前) 億円</p>	
<p><全ての事業者が対象> 補助対象事業として取り組むものが「射幸心をそそるおそれがある、または公序良俗を害するおそれがある」事業(公募要領P.10参照)か否か</p>	<input type="checkbox"/> 該当する (該当する場合は応募できません)	<input checked="" type="checkbox"/> 該当しない

※経営計画書の作成に当たっては商工会議所と相談し、助言等を得ながら進めることができます。

<計画の内容(事業再建に向けた取組)>(1.~4.は、最大5枚までとします。)

1. 事業概要 ※あくまでも一例です

※直接被害(上限200万)の場合、自社の概要を記載してください。

※間接被害(上限100万)の場合、自社の概要に加え、市場動向、経営方針を記載してください。

会社(店舗)の概要、主な商品・サービス、顧客状況、売上状況、市場動向、当社(当店)の強み、今後の課題などをそれぞれ具体的にお書きください。

【自社の概要】

当館は〇〇県〇〇半島における老舗旅館である。創業は〇年と古く、地元根付き、地元客に支えられながら営業を続けてきた地域密着型の宿泊施設となっている(利用者の9割以上が県内在住であり、リピート率が高い)。当館の自慢は地元でも有数の硫黄泉が多く含まれた良質な温泉で、美肌の湯として人気が高い(それに相まって日帰り入浴利用も多い)。それ以外にも〇〇牛、エビなど地元の旬の食材を生かしたこだわりの食事が売りとなっており、冠婚葬祭等でも多く利用もされている。価格帯も近隣施設に比べ、比較的リーズナブルなことからファミリー層での利用が多い(親子3世代での利用されることも多い)。そのため、客室稼働率も旅館業の中では高い水準を維持している。

また田園風景やマリトレジャー、多く残る歴史建造物など豊富な観光資源が当館近隣に点在していることから、まれに遠方からのお客様が訪れる。

【経営状況】

コロナ感染拡大による脅威があったものの、3密の回避や定期的な換気など地道な感染防止策を講じたことや中食需要によるテイクアウトメニューの導入、何より地元客に支えられたことで何とか売上を維持している(図表1参照)。またわずかながら売上にかかる県外在住者の売上比率が年々上昇している。

図表1 年度別売上金額、営業利益

(単位:千円)

	2020年	2021年	2022年	2023年
売上金額	11,250	10,150	21,120	28,000
売上における県外在住者割合(%)	2	3	15	17
営業利益	225	220	422	560

【店舗概況等】

- 従業員数 接客業務2名、調理業務1名を雇用しており、専従者の妻が接客と調理業務を補助している。
- 営業時間 午前7時～午後11時
- 客室数 7室
- 店休日 年中無休

【市場の動向】

〇〇によるホテル・旅館の市場動向(2023年10月)によると、新型コロナウイルス禍による打撃から急速に回復しており、行動制限や水際対策がなくなったことで国内旅行者やインバウンド(訪日外国人)の需要が高まっているとされる。それに相まって宿泊業の全国平均稼働率は〇〇%とコロナ禍以降で最高を更新している。

一方で、旅館・ホテル業界の人手不足割合は正規・非正規人材共に7割を超えるなど、深刻な人手不足がみられ、コロナ禍で他業種へ移った従業員の宿泊業への戻りは鈍く、フル稼働に必要な人材の確保が難航している。

国内旅行者の回復に加え、インバウンド増も重なり、旅館・ホテル業界の業績回復に強い追い風が吹いているものの、人手不足により、インバウンドの受け入れ態勢が整わず、需要の取りこぼしなどで業績回復ペースが想定より伸び悩む可能性があるため、人手不足を解消し、利益率を向上させるために、宿泊施設は、官公庁が提示している「経営ガイドライン」に基づいた経営を実施することが求められている。

〇〇県においては、豪雨の影響は残るものの、個人の消費に対する意欲は持ち直しており、温泉地や観光地でも客数が徐々に回復している。

【経営方針】

令和6年9月21日から23日にかけての能登豪雨による間接的被害の影響から早急に脱却する

2. 被災の状況 ※あくまでも一例です

※直接被害(上限200万)の場合、被災の状況を記載してください。

※間接被害(上限100万)の場合、被災の状況に加え、自社を取り巻く環境を記載してください。

直接被害、間接被害などの被災状況を具体的にお書きください。被災の状況がわかる写真を複数枚添付してください。

【被災状況】

2024年9月21日から23日にかけて発生した能登豪雨により、〇〇県は甚大な被害を受けている。幸いなことに当館への直接的な被害はなかったものの、間接的な売上への影響は甚大である。

図表2 2022年と2023年、2024年における9月の予約数並びに売上金額

(単位:件/千円)

	2022年	2023年	2024年
予約数	88	105	10
予約数における県外件数	10	13	1
売上金額	1,760	2,310	220

図表2の通り、2024年9月における予約数並びに売上金額は前年比〇〇%と大幅に減少した。災害の影響から回復し、売上が回復傾向だっただけに、当館としては大きな痛手を受けている。その要因としては豪雨によるキ

キャンセルが相次いだことであり、今後もこの傾向が続くことが想定される。また当館は売上の大半が県内のため、豪雨の復興まで売上の回復が見込めない。

豪雨前写真

豪雨後写真

豪雨前の温泉街メインストリート

豪雨後はほとんど人通りがありません

豪雨前当旅館写真

豪雨後当旅館写真

豪雨前は賑わいがありました

豪雨後は閑散としています

【自社を取り巻く環境】

図表3 当館における自己分析

	好影響	悪影響
内部環境	【強み】 ・温泉や地元の食材を使った食事 ・恵まれた観光拠点としての立地	【弱み】 ・外部への広報不足
外部環境	【機会】 ・北陸新幹線の延長 ・旅行関連支援策	【脅威】 ・豪雨による売上への影響

3. 今回の申請計画で取り組む内容 ※あくまでも一例です

【事業名：30文字以内で記載】

本事業のタイトルを簡略にお書きください。

北陸新幹線延伸に備えた関西圏への新規開拓事業

【計画内容】(上記1.および2.を踏まえて、事業再建の取組を記載してください)

本事業で取り組む事業再建などの取組について、何をどのように行うか、具体的にお書きください。必ず<支出経費の明細等>に記載している経費を含めて、本事業で取り組む内容をお書きください。必要に応じて図表や写真等を用い、具体的に記載してください。

災害枠●次公募にて採択され、地震被害による建物のひび割れや屋根の破損について修繕を行った。被災前の綺麗な状態に戻すことができ(豪雨前の写真参照)、また早期に修繕できたことにより、春休みシーズンの3月からは客足も次第に戻り、夏休みシーズンには例年程度の売上をとり戻すことができた。

そんななか能登豪雨にみまわれ、修繕した建物に被害はなかったものの、売上の大半が県内に支えられた当館としては、豪雨による町内への影響は死活問題であり、早急にそれに変わる販路の開拓が急がれる。そこで北陸新幹線の延伸による外部への新規開拓の機会、機運が高まっていることに乗じ、その効果が特に見込まれる関西圏への広報活動と関西展示会への出展における旅行会社への営業活動を通し、早急な売上回復を図ることとしたい。

<大阪市内における新聞折込>

関西圏においても商圏人口の大きい●●市への新聞折込を行う。委託先には●●市で一番の発行部数を誇る●●新聞社を選定。当館の魅力である「温泉」や「食」、「観光」を前面に押し出し告知を行う。また併せて北陸旅行支援策の対象であることから「お得感」も告知する。

配布期間は11月、10,000部を2回に分けて配布することを予定している。

<関西●●エキスポへの出展>

関西圏における一大旅行展示会の●●エキスポへ出展を行う。本計画では北陸新幹線延伸に備えて、イメージづくりや新規開拓を行うことから、主に旅行会社が企画する宿泊パックとして当館を扱っていただけるよう営業活動を行う。

写真やイラストなど

設備などのイメージ

写真やイラストなど

設置場所などのイメージ

<具体的なスケジュール>

2025年10月:新聞折込の調整

2025年11月:新聞折込広告の掲載

2025年12月:関西旅行●●エキスポにかかる現地調査

2026年1月:関西旅行●●エキスポ出展

4. 事業再建に向けた取組の中で、本補助金が経営上にもたらす効果 ※あくまでも一例です

本事業を行うことにより、事業にどのような効果があるか、可能な限り具体的にお書きください。

【定性的効果】

ここまで記載の通り、県内のお客様に支えられる当館にとって豪雨による売上への打撃は死活問題である。本補助金を通した関西圏(外部)への新規開拓事業を行うことは、豪雨による売上回復を図るにあたって必要不可欠なものであり経営上計り知れない効果がある。

関西圏(外部)への新聞折込および、関西●●エキスポへ出展することで、訴求力を高め、集客増が期待できる。また、関西圏(外部)への新聞折込を実施することで、今まで利用いただけなかった方へも訴求ができ、新規集客につながる。

短期的には集客数増加としての活用を第一に考えているが、長期的には〇〇市の観光地としてのレベルを引き上げ、地域の魅力向上と活性化につなげることができる。

【売り上げ回復の効果】

- ① 短期的(被災前の水準の売上への回復を見込む): 予約数(月)105件、売上高(月)2,310千円
 県内需要が回復するまでの間は、県外からの集客増加による被災前の水準の売上への回復を見込む。
- ② 中長期的(補助事業実施期間後): 年間売上35,000千円、営業利益700万円
 県内需要が回復することに加え、県外からの集客増加による売上、利益の増加を見込む。

図表 4 売上、営業利益の推移

(単位:千円)

	2023年	2024年	2025年	2026年
売上金額	28,000	28,000	32,000	35,000
売上における県外在住者割合(%)	17	18	20	25
営業利益	560	560	600	700

図表5 1月あたりの予約数並びに売上金額

(単位:件/千円)

	2023年	2024年	2025年	2026年
予約数	105	105	107	110
予約数における県外件数	13	17	18	20
売上金額	2,310	2,310	2,700	2,900

<支出経費の明細等>

経費区分	内容・必要理由	経費内訳 (単価×個数・回数等)	補助対象経費(単位:円) (税抜・税込)
②広報費	関西圏における当館の認知向上のため、新聞折込広告の作成と配布を行う。	100,000円 (50,000円(5,000部)×2回)(税抜)	100,000
④展示会等出展費	旅行会社への営業活動を行うため●●エキスポへの出展を行う。	300,000円 (300,000円×1回)(税抜)	300,000
⑤旅費	●●エキスポへまでの旅費。	60,000円 (15,000円×往復×2名)(税抜)	60,000
(1)補助対象経費合計(ウェブサイト関連費を除く)			(a) 460,000
(2)補助金交付申請額(ウェブサイト関連費を除く) 定額もしくは(1)×補助率2/3以内(円未満切捨て)			(b) 306,666
(3)ウェブサイト関連費に係る補助対象経費小計			(c) 0
(4)ウェブサイト関連費に係る交付申請額 (6)の1/4を上限(直接被害の場合最大50万円、間接被害の場合最大25万円)、(c)×補助率2/3(※)以内(円未満切捨て)			(d) 0
(5)補助対象経費合計 (a)+(c)			(e) 460,000
(6)補助金交付申請額合計 (b)+(d)			(f) 306,666
(d)が(f)の1/4以内であるか(「いいえ」の場合は申請できません)			はい・いいえ

●経費区分には、公募要領P.12以降を参照し「①機械装置等費」から「⑩車両購入費」までの各費目を記載してください。

●経費の内訳に関しては、内容がわかるように記載してください。

●補助対象経費の消費税(税抜・税込)区分については、公募要領P.36を参照してください。

●(6)補助金交付申請額合計の上限等については公募要領P.11を参照してください。

(注)定額要件を満たす事業者については、「(6)補助金交付申請額」が定額(補助率10/10。最大200万円)となります。なお、「(5)補助対象経費合計」が200万円未満の場合は、その額が「(6)補助金交付申請額合計」となります。

(注)「(4)ウェブサイト関連費に係る交付申請額」については、「(6)補助金交付申請額合計」の1/4以内(直接被害の場合最大50万円、

間接被害の場合最大25万円)となるように記入してください。なお、補助事業の実績によりウェブサイト関連費における補助金額が減額となる場合があります。

<補助対象経費の調達一覧>

区分	金額(円)	資金調達先
1.自己資金	153,334	
2.補助金額 (※①)	306,666	
3.金融機関からの借入金		
4.その他		
5.合計額 (※②)	460,000	

<「2. 補助金額」相当額の手当方法> (※③)

区分	金額(円)	資金調達先
2-1.自己資金	306,666	
2-2.金融機関からの借入金		
2-3.その他		

※①補助金額は、支出経費の明細等の(6)「補助金交付申請額合計」と一致させること。

※②合計額は、支出経費の明細等の(5)「補助対象経費合計」と一致させること。

※③補助事業が終了してからの精算となりますので、その間の資金の調達方法について記載してください。

【様式2作成の留意事項】

※1個人事業主は「なし」と明記してください。マイナンバー(個人番号(12桁))は記載しないでください。

※2公募要領P.6記載の【参考1:「商業・サービス業」「製造業・その他」の考え方】に基づいて、主たる業種の区分を一つ選択してください。一つの会社や一人の個人事業主が複数の事業を行っている、被災の前後で事業内容が変わっているなど、業種の判断に迷った場合は、地域の商工会議所にご相談いただけます。

※3公募要領P.6の【参考2:常時使用する従業員の範囲】をご参照の上、ご記載ください。

なお、常時使用する従業員に含めるか否かの判断に迷った場合は、地域の商工会議所にご相談いただけます。

(従業員数が公募要領P.5記載の「小規模事業者」の要件を満たす事業者のみ申請できます。)

※4補助金事務局からの書類の送付や必要書類の提出依頼等の電話・メール連絡は、原則「連絡担当者」宛てに行います。補助金の申請内容や実績報告時の提出書類の内容について、責任をもって説明できる方を記載してください。電話番号又は携帯電話番号は必ず記載をお願いします。FAX 番号・E-mail アドレスも極力記載してください。

※5「設立年月日」は、創業後に組織変更(例:個人事業者から株式会社化、有限会社から株式会社化)された場合は、現在の組織体の設立年月日(例:個人事業者から株式会社化した場合は、株式会社の設立年月日)を記載してください。

個人事業者で、設立「日」が不明の場合は、「日」の部分は空欄のまま構いません(年月までは必ず記載)

(注)各項目について記載内容が多い場合は、適宜、行数・ページ数を追加してください。